Attività di formazione regionale per bibliotecari
Anno 2011-2012

Il futuro del libro e i libri del futuro (gli e-Book)

Ente organizzatore
Provincia di Belluno – Servizio Provinciale Biblioteche

Periodo
31 maggio, 1 e 4 giugno 2012

Incontri e partecipanti
15,30 ore + test finale (circa 20 minuti)
Fino a 30 partecipanti

Sede
Provincia di Belluno
Sala Affreschi
via S. Andrea, 5
Belluno

Docenti
- Gino Roncaglia (professore presso l'Università degli Studi della Tuscia di Viterbo): 31 maggio
- Giulio Blasi (Horizons Unlimited con Medialibaryonline): 1 giugno
- Luciana Cumino (Biblioteca di Cologno Monzese): 4 giugno
- Giorgio Penazzi (Biblioteca di San Martino Buon Albergo): 4 giugno

Calendario

- 31 maggio (giovedì) = 9.30–13.00 e 14.00–16.30 – 6 ore
- 1 giugno (venerdì) = 9.30-13.00 – 3,30 ore
- 4 giugno (lunedì) = 9.30–13.00 e 14.00-16.50 – 6 ore + verifica finale e test di valutazione

Livello di apprendimento
Base

Definizione degli obiettivi formativi
Si propone di fornire un'introduzione generale, teorica e pratica, al tema dei libri elettronici e del loro uso in biblioteca, inquadrato all'interno della più ampia cornice dell'editoria digitale e dello sviluppo delle digital libraries.

Definizione dei contenuti formativi
- Il concetto di convergenza al digitale e le caratteristiche specifiche dell'editoria digitale;
- Il concetto di libro elettronico e le sue componenti fondamentali: dispositivo di lettura, software di lettura, testo codificato;
- Il libro elettronico in biblioteca; libri elettronici e biblioteche digitali;
- Analisi e riflessioni sulle esperienze italiane di prestito nelle biblioteche di ebook;
- Conoscenza e valutazione di proposte e progetti in merito al prestito degli ebook in biblioteca.

Destinatari del corso
Bibliotecari, sia monoposto sia inseriti in strutture più complesse, che possiedano le competenze fondamentali per l'uso del computer e dei media digitali e svolgano servizi di front-office e/o di gestione delle raccolte.

Tipologia
Corso

Modalità di intervento formativo
Lezioni frontali, ma con il trattamento e la traduzione concreta dei principi alla pratica quotidiana.

Iscrizione e conferma
Per l'iscrizione si rimanda al modulo apposito – scaricabile in formato PDF e RTF – da far pervenire tramite email a servizio.biblioteche@provincia.belluno.it nel periodo tra lunedì 21 e lunedì 28 maggio 2012.
L'accettazione sarà confermata ai soli ammessi con e-mail entro il 30 maggio 2012 all'indirizzo indicato dal richiedente nel modulo d'iscrizione.

Costi
La partecipazione al corso, compreso l'eventuale materiale didattico che sarà distribuito, è a titolo gratuito. Sono a carico dei partecipanti tutte le altre spese non inerenti al corso stesso.

Criteri di accettazione al corso
Le richieste di iscrizione al corso saranno selezionate seguendo questi criteri:

- ordine cronologico di presentazione delle domande;
- sulla base del punto precedente, si terranno conto delle indicazioni di priorità sottostanti:

1. il personale addetto ai servizi bibliotecari in servizio, con rapporto di lavoro dipendente negli enti locali, nelle biblioteche di interesse locale e della Biblioteca Nazionale Marciana e delle biblioteche del Polo SBN marciano, il cui personale è assimilato per le attività formative regionali a quello dipendente degli enti locali. Le richieste di partecipazione autorizzate preventivamente dai rispettivi Enti di appartenenza avranno la precedenza sulle altre.

   In presenza di posti disponibili potranno essere ammessi nell'ordine:
   a. collaboratori coordinati continuativi e personale di cooperative che operi continuativamente nelle biblioteche di ente locale e di interesse locale;
   b. personale volontario attualmente addetto ai servizi bibliotecari e chi ha svolto attività lavorativa retribuita nel settore bibliotecario entro i due anni precedenti la scadenza del termine di presentazione della domanda;
   c. altre persone con conoscenze di settore e attualmente prive di occupazione.

2. accoglienza, nella misura massima del 10% sul totale dei partecipanti previsti, di personale in servizio presso le biblioteche del Polo universitario veneto SBN;

3. accoglienza, nella misura massima del 10% sul totale dei partecipanti previsti, di studenti regolarmente iscritti all'Università Ca' Foscari di Venezia – Facoltà di Lettere e Filosofia;

4. di riservare, ove opportuno, al massimo un posto per operatori di biblioteca indicati dalla Direzione del Sistema Bibliotecario Urbano del Comune di Venezia, nell'ambito degli accordi programma per la gestione della Biblioteca specializzata Paola di Rosa Settembrini a Mestre;

5. di prevedere che, se più domande di iscrizione di personale di una stessa biblioteca impedissero l'accoglimento di altre perché fosse stato già raggiunto il numero massimo consentito di iscrizioni, le domande riconducibili a una stessa biblioteca vengano escluse a partire dall'ultima arrivata di queste fino a rientrare nel numero di partecipanti prefissato;

6. che eventuali uditori, per un massimo del 10% e in soprannumero rispetto al numero di partecipanti previsto, saranno ammessi a discrezione degli Organizzatori; l'ammissione di questi ultimi dovrà rispondere ai medesimi requisiti validi per i partecipanti, ma non avranno diritto all'attestato finale, bensì solo alla certificazione quotidiana della presenza;

7. di consentire che, in soprannumero rispetto al tetto stabilito, l'Organizzazione riservi fino a due posti per i propri formatori e altri due posti per altre persone da invitare a discrezione dell'Ente, nonché due posti per personale della Direzione regionale Beni Culturali.

Si specifica, inoltre, che essendo il corso in replica, verranno accolte con priorità le richieste di iscrizione di chi non lo abbia già frequentato in precedenza.

Rinuncia
La mancata tempestiva comunicazione della rinuncia al corso di un iscritto o la sua assenza immotivata sarà criterio valutabile per l'esclusione da successivi corsi regionali.

Verifica finale
Test di apprendimento con la proposizione di una decina di domande a risposta multipla.

Raggiungimento degli obiettivi e gradimento del corso
L'Ente gestore richiederà ai partecipanti la compilazione di una scheda di valutazione di gradimento del corso, che servirà agli organizzatori per migliorare l'offerta formativa.

Certificato di presenza
Al termine di ogni giornata di corso, l'Ente gestore dovrà rilasciare a ogni interessato che lo richiedesse un certificato di presenza, al solo fine di attestare la permanenza del richiedente nella sede del corso per le ore che vi ha trascorso.

Attestato di frequenza
L'Ente gestore provvederà alla raccolta giornaliera delle firme di presenza (gli eventuali uditori andranno rilevati a parte), con l'onere della verifica della puntualità degli orari di entrata e di uscita, dato indispensabile per il calcolo dell'orario di frequenza.
E' tollerata una flessibilità di 15 minuti al massimo rispetto agli orari di solo inizio e fine di ogni giornata di attività; la flessibilità non è invece prevista per la pausa pranzo. Nel caso in cui l'assenza in entrata e in uscita superasse i 15 minuti, l'Organizzazione potrà conteggiare il tempo di assenza ai fini del raggiungimento del minimo delle ore di frequenza previsto.
Per il rilascio dell'Attestato ogni partecipante dovrà dimostrare di avere frequentato tutte le ore di corso previste.

Per altre informazioni
Provincia di Belluno
Settore Sviluppo Economico, Sociale e Culturale
Servizio Provinciale Biblioteche
Via S. Andrea, 5 – 32100 BELLUNO
tel. 0437-959347
e-mail servizio.biblioteche@provincia.belluno.it
Referente: Eugenio Sief