



REGIONE DEL VENETO

Polo SBN VIA

Indicazioni principali per la partecipazione



Polo SBN VIA – *Riferimenti amministrativi*

- SBN: [Protocolli d'intesa 30.5.1984 e 31.7.2009](#)
- Polo SBN VIA:
 - [DGR n. 662/2017](#): organizzazione; Coordinamento tecnico
 - [DDR n. 53/2025](#): regole partecipative; organizzazione; privacy



Polo SBN VIA – *Chi è/fa cosa* - **Privacy**

- **Regione del Veneto:** titolarità e gestione; **Titolare del trattamento dei dati personali per i servizi centralizzati di Polo.**
 - **Direzione Beni Attività culturali e Sport:** responsabilità amministrativa e gestionale; **Delegato al trattamento dei dati personali.**
 - **Direzione ICT, Agenda Digitale e SOS affidamento servizi e forniture ICT:** responsabilità delle strumentazioni tecnologiche centralizzate e applicativi informatici; **cura gli archivi dei dati catalografici e quelli personali di utenti e operatori.**
- **Biblioteca Bertoliana:** responsabile del Coordinamento tecnico; **Responsabile esterno dei dati personali.**



Polo SBN VIA – *Chi è/fa cosa* - **Privacy**

- **Enti aderenti:** titolare o proprietario della biblioteca (=istituto culturale) partecipante, che gestisce direttamente i servizi agli utenti. **Titolare del trattamento dei dati personali per i servizi agli utenti della biblioteca; tutte le attività GDPR che ne derivano.**
- **Province e Città metropolitana di Venezia:** titolare della rete provinciale; coordina e assiste le attività delle biblioteche di competenza territoriale. **Titolare del trattamento dei dati personali per i servizi territoriali provinciali; tutte le attività GDPR che ne derivano.**



Polo SBN VIA – *Per partecipare: requisiti/ condizioni per un ente/ biblioteca*

- Sede operativa in Veneto
- ISIL (in mancanza, è possibile partecipare solo collegandosi a una biblioteca il cui ente titolare sia già aderente al Polo)
- Riconoscimento regionale (art. 23, LR 17/2019) [**NB:** Almeno fino al 31.12.2025 non è necessario; altre informazioni qui <https://www.culturaveneto.it/it/la-tua-regione/riconoscimento-regionale-biblioteche>]
- Personale in possesso di competenze biblioteconomiche almeno elementari
- Patrimonio
- Servizio al pubblico anche esterno alla biblioteca (regolamentato), con assicurazione del prestito interbibliotecario
- Spese per i servizi resi direttamente all'utente a carico dell'ente [Spese per i servizi centralizzati a carico della Regione]
- Rispetto dei «protocolli tecnici» diffusi dal Coordinamento tecnico di Polo
- Partecipazione all'aggiornamento professionale
- Rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 - GDPR / regole applicative per il Polo (DDR n.53/2025, Allegato B)



Polo SBN VIA – *Per partecipare: nuova adesione*

- **Richiesta di adesione:**

- 3 possibili scadenze in un anno: entro **31/3** o **30/6** o **30/9** l'ente spedisce:
- 1) via PEC alla Regione la richiesta di adesione [**NB:** *per gli enti pubblici: la scelta del provvedimento amministrativo – delibera di Consiglio o di Giunta o determinazione dirigenziale – per sottoscrivere il Protocollo è a discrezione dell'ente*];
- 2) via email ordinaria al Coordinamento tecnico la richiesta di assegnazione delle credenziali ai bibliotecari per operare col software di Polo.

Entro i 90 giorni successivi: la Regione accoglie la richiesta di adesione con decreto del Direttore della Direzione Beni Attività culturali e Sport e lo comunica all'ente.



Polo SBN VIA – *Per partecipare: rinnovo dell'adesione*

- **Richiesta di rinnovo:** entro il **29.05.2025** l'ente spedisce:
 - 1) via PEC alla Regione la richiesta di rinnovo dell'adesione [**NB:** *per gli enti pubblici: la scelta del provvedimento amministrativo – delibera di Consiglio o di Giunta o determinazione dirigenziale – per sottoscrivere il Protocollo è a discrezione dell'ente*];
 - 2) via email ordinaria al Coordinamento tecnico la richiesta di conferma delle credenziali per i bibliotecari già attivati.

Entro i 90 giorni successivi: la Regione accoglie la richiesta di rinnovo con decreto del Direttore della Direzione Beni Attività culturali e Sport e lo comunica all'ente.



Polo SBN VIA – *Comunicare con la Regione*

- **Recesso dall'adesione:** 3 possibili scadenze in un anno della comunicazione: entro 31/3; 30/6; 30/9. Risposta della Regione: entro i 90 giorni successivi.
- **Revoca dell'adesione:** risposta dell'ente entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione regionale. Decisione finale della Regione: entro i 90 giorni successivi dalla nota dell'ente o, in sua mancanza, dalla prima comunicazione regionale.
- **Personalizzazione di un servizio:** spedizione via PEC alla Regione della richiesta con la previsione della realizzazione del servizio personalizzato di 180 giorni successiva. Risposta della Regione: entro i 120 giorni successivi alla richiesta dell'ente.
- **Cancellazione dati personali degli utenti:** spedizione via email ordinaria al Coordinamento tecnico della richiesta. Risposta della Regione: se assenti prestiti in corso, entro i 3 giorni successivi.



REGIONE DEL VENETO

Polo SBN VIA – *Informazioni*

Informazioni e modulistica:

Portale Cultura Veneto

Polo regionale del Veneto (SBN VIA)



Polo SBN VIA – *Contatti*

- **Ufficio Cooperazione bibliotecaria:**
 - Responsabile: Lidia Zocche
 - Tel: 0412792712;
 - Email: lidia.zocche@regione.veneto.it ; cooperazione.bibliotecaria@regione.veneto.it
- **Coordinamento tecnico di Polo:**
 - Supervisor: Annalisa Gonzati; Giulia Pizzolato
 - Referenti: Martina Colpo, Martina Balestro, Nicoletta Erle.
 - Tel.: 0444578238
 - Email: polo.sbn@regione.veneto.it